**Тематика совещаний при заместителе директора**

**МБОУ «Козьминская СОШ»**

**на 2017-2018 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Месяц*** | ***Повестка дня*** | ***Ответственные*** |
| АВГУСТ | 1. Уточнение списков учащихся по классам. 2. Итоги трудоустройства выпускников 9, 11 классов. 3. Состояние учебных кабинетов. | Кл.руководители.  Кл.руководители  Методист |
| СЕНТЯБРЬ | 1. Посещение занятий обучающимися. 2. Анализ проверки уровня подготовки обучающихся к освоению образовательных программ. 3. Работа руководителей ШМО. | Методист  Руководители ШМО |
| 1. Проверка электронных журналов. 2. Итоги проверки соответствия рабочих программ государственным образовательным стандартам. 3. Соблюдение требований при оформлении личных дел. | Методист  Методист |
| ОКТЯБРЬ | 1. Адаптация обучающихся 1 класса. 2. Адаптация обучающихся 5 класса. 3. Адаптация обучающихся 10 класса | Методист |
| 1. Изменения в итоговой аттестации 11 класса ЕГЭ. 2. Организация индивидуальной работы с мотивированными обучающимися. 3. Аттестация педагогов. | Методист |
| НОЯБРЬ | 1. Состояние работы школьной библиотеки. 2. Организация учебной деятельности обучающихся 6 и 9 класса 3. Ведение документации: технологические карты уроков, листы успешности. | Зав. ш/ библиотекой.  Методист  Методист |
| 1. Использование Интернет-ресурсов и учебного оборудования в образовательных целях. 2. Проверка рабочих тетрадей. 3. Предметная неделя географии | Учитель информатики  Методист  Методист |
| ДЕКАБРЬ | 1. Посещение занятий обучающимися группы «риска» 2. Повышение квалификации педагогических кадров 3. Работа педагогов по ФГОС второго поколения | Классные руководители  Методист  Методист |
| 1. Проведение предметных недель по планам работы школы. 2. Соблюдение единого орфографического режима в ведении тетрадей. 3. Работа педагогов по формированию УУД | Методист  Методист  Методист |
| ЯНВАРЬ | 1. Выполнение программ практической и теоретической части учебного плана. 2. Итоги работы по ведению ФГОС НОО, ООО в 1 полугодии. 3. Создание условий для высокой результативности мотивированных учащихся. | Методист  Методист  Методист |
| ФЕВРАЛЬ | 1. Работа с отстающими обучающимися. 2. Качество знаний умений и навыков по предметам художественно-эстетического цикла. 3. Проектная деятельность обучающихся на уроках в 1-8 классах. | Кл. руководители  Методист  Методист |
| 1. 1.Ведение школьной документации. 2. 2. Качество подготовки педагогов информатики, ОБЖ, физической культуры. | Методист  Методист |
| МАРТ | 1. Состояние учебных кабинетов и их оснащённость. 2. О ходе подготовки выпускников к ЕГЭ и ГИА. 3. Компетентность педагога в вопросах инновационной деятельности. | Методист  Учителя-предметники  Методист |
| 1. Уровень обученности учащихся за 3 четверть. 2. Развитие творческого потенциала через внеурочную деятельность. 3. Ведение школьной документации. | Методист  Методист  Методист |
| АПРЕЛЬ | 1. Работа педагогов по формированию УУД в 1-8 классах. 2. Соблюдение единого орфографического режима. 3. Аттестация педагогических и руководящих работников. | Руководитель МО нач. классов  Методист  Директор |
| 1. Классно-обобщающий контроль в 4 классе. 2. Посещение занятий обучающимися группы «риска». 3. Подготовка выпускников к ГИА и ЕГЭ. | Методист  Зам.директора по ВР  Методист |
| МАЙ | 1. Степень результативности обученности за учебный год. 2. Проверка выполнения практической части по предметам. 3. Подведения работы руководителей МО. 4. Ведение документации. | Методист  Методист  Методист |